

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2» с.Ижма
«Челядьӧс 2№-а видзанін» школадз велӧдан Изьва сиктса
муниципальной сьӧмкуд учреждение**

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №2» с.Ижма
от « 09 » _ноября_ 2017 года
№ _69_

**План мероприятий
по противодействию коррупции в учреждении
(2017 – 2020 годы)**

| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения (реализации мероприятия) | Ответственный за реализацию мероприятия |
|---|--|--|---|
| 1 | Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции | 2017-2020 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции) | Чупрова Н.В., заведующий |
| 2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок | ежеквартально | Комиссия |
| 3 | Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | 2017 - 2020 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение) | Чупрова Н.В., заведующий |
| 4 | Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | 2017-2020 | Чупрова Н.В., заведующий |
| 5 | Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета | 1 раз в квартал | Комиссия |

| | | | |
|----|--|--|----------------------------------|
| | Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения | | |
| 6 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения | не реже трех раз в год | Чупрова Н.В., заведующий |
| 7 | Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет | 2017-2020 | Чупрова Н.В., заведующий |
| 8 | Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению | 2017-2020 | Чупрова Н.В., заведующий |
| 9 | Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения | 2017-2020 | Канева А.А., старший воспитатель |
| 10 | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении | до 15 февраля года, следующего за отчетным | Чупрова Н.В., заведующий |

